

Zarządzenie Nr 139/24
Marszałka Województwa Świętokrzyskiego
z dnia 3 października 2024 r.

w sprawie zespołu do spraw oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych związanych z wdrażaniem programów regionalnych Województwa Świętokrzyskiego

Na podstawie art. 43 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 566) oraz § 8 i 9 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, stanowiącego załącznik do uchwały nr 8438/24 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 10 stycznia 2024 r. w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się zespół do spraw oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych związanych z wdrażaniem programów regionalnych Województwa Świętokrzyskiego, zwany dalej „zespołem”.

§ 2

Przyjmuje się regulamin prac zespołu stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3

Skład zespołu określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4

Traci moc zarządzenie nr 110/24 Marszałka Województwa Świętokrzyskiego z dnia 1 sierpnia 2024 r. zmieniające zarządzenie w sprawie przyjęcia Regulaminu prac Zespołu ds. oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych, związanych z wdrażaniem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 / programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 oraz powołania składu Zespołu ds. oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom Departamentów oraz ich Zastępcom, odpowiedzialnym za realizację zadań związanych z wdrażaniem programów regionalnych Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek Województwa Świętokrzyskiego

Renata Janik
/dokument podpisano elektronicznie/

Potwierdzenie zgodności kopii z dokumentem elektronicznym:

Znak pisma dokumentu:	OK-I.120.139.2024
Identyfikator dokumentu:	2775040
Nazwa dokumentu:	ZARZĄDZENIE ZESPÓŁ.DOCX
Suma kontrolna SHA256 dokumentu:	1a0adf76231e0d7004b089bc47456c943a5c2437 bffe4eb1d8c486143c2caacc

Wydrukował(a): Katarzyna Kutwin OK-I

Data wydruku: 2024-10-03 08:59:39

.....

Podpisy dokumentu:

Renata Urszula Janik

Data podpisu: 2024-10-03 08:47:48

Rodzaj podpisu: Kwalifikowany podpis elektroniczny

Numer certyfikatu: 315116697327405604153796740326657563106902857178

Wystawca certyfikatu: Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.

Regulamin prac
Zespołu do spraw oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych związanych
z wdrażaniem programów regionalnych Województwa Świętokrzyskiego

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Skróty i pojęcia użyte w Regulaminie:

- 1) Rozporządzenie 1303/2013 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- 2) Rozporządzenie 2021/1060 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159, z późn. zm.);

- 3) Wytyczne KE - Wytyczne KE dla Państw członkowskich i instytucji wdrażających programy „*Ocena ryzyka nadużyć finansowych oraz skuteczne i proporcjonalne środki zwalczania nadużyć finansowych*”, EGESIF_14-0021-00 z dnia 16 czerwca 2014 r.;
 - 4) IZ FEŚ – Instytucja Zarządzająca FEŚ 2021-2027;
 - 5) IZ RPOWŚ – Instytucja Zarządzająca RPOWŚ 2014-2020;
 - 6) Regulamin – Regulamin prac Zespołu ds. oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych;
 - 7) RPOWŚ 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020;
 - 8) FEŚ 2021-2027 – program regionalny Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027;
 - 9) UMWŚ – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach;
 - 10) Zespół – Zespół ds. oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych;
 - 11) Zarząd – Zarząd Województwa Świętokrzyskiego;
 - 12) DW EFRR – Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
 - 13) DW EFS – Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego;
 - 14) EFS+ - Europejski Fundusz Społeczny Plus;
 - 15) BF – Departament Budżetu i Finansów;
 - 16) Oddział Sprawozdawczości i Ewaluacji w Departamencie Rozwoju Regionalnego – odpowiedzialny za obsługę sekretariatu Zespołu,
 - 17) OK – Departament Organizacyjny i Kadr,
 - 18) RR - Departament Rozwoju Regionalnego.
2. Zespół działa na podstawie:
- 1) Wytycznych KE dla Państw członkowskich i instytucji wdrażających programy „*Ocena ryzyka nadużyć finansowych oraz skuteczne i proporcjonalne środki zwalczania nadużyć finansowych*”, EGESIF_14-0021-00 z dnia 16 czerwca 2014 r.;
 - 2) Dokumentu, pn. „*Polityka zwalczania nadużyć finansowych i przeciwdziałania zjawiskom korupcji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020*”, przyjętego Uchwałą nr 5815/22 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 31 sierpnia 2022 r.;
 - 3) niniejszego Regulaminu.

3. Zespół zostaje powołany na okres realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 oraz programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.

§ 2

Skład Zespołu

1. W skład Zespołu wchodzi 17 przedstawicieli poszczególnych Departamentów działających w ramach UMWŚ:
 - 1) 5 przedstawicieli RR;
 - 2) 5 przedstawicieli EFS;
 - 3) 5 przedstawicieli EFRR;
 - 4) 1 przedstawiciel BF;
 - 5) 1 przedstawiciel OK.
2. Pracownicy powołani do pracy w Zespole powinni posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie obszarów ryzyka, będących przedmiotem oceny w danym departamencie, odpowiadającym za realizację Programów.
3. W obradach Zespołu mogą również uczestniczyć zapraszani przedstawiciele służb zajmujących się zwalczaniem nadużyć finansowych albo przedstawiciele innych instytucji, którzy posiadają przydatną wiedzę specjalistyczną w omawianej dziedzinie.
4. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
5. Prace Zespołu prowadzone są przy obecności co najmniej połowy składu Zespołu.
6. Decyzje podczas posiedzenia podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów, głos rozstrzygający należy do Przewodniczącego Zespołu.
7. Wszyscy członkowie podczas pierwszego zebrania zobowiązani są do podpisania *Deklaracji poufności Członka Zespołu ds. oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych*. W uzasadnionych przypadkach ww. *Deklaracja* może zostać podpisana przez Członka Zespołu w innym terminie i dostarczona do Sekretarza Zespołu.
8. Na wniosek Przewodniczącego Zespołu Marszałek Województwa Świętokrzyskiego powołuje i odwołuje członków Zespołu.

§ 3

Posiedzenia Zespołu

1. Pierwsze posiedzenie Zespołu odbywa się w terminie 15 dni roboczych od powołania Zespołu.
2. Zespół dokonuje okresowej oceny zidentyfikowanych przez Komisję Europejską ryzyk nadużyć finansowych raz w roku, w terminie do 31 października za poprzedni rok obrachunkowy.
3. W przypadku gdy poziom zidentyfikowanych zagrożeń lub ryzyk związanych z realizacją RPOWŚ 2014-2020 lub FEŚ 2021-2027 jest dopuszczalny i w przypadku braku zgłoszeń przypadków nadużyć w ciągu poprzedniego roku, analizę ryzyka przeprowadza się co drugi rok.
4. Zespół przeprowadza ocenę bieżącą ryzyka, w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia nowego przypadku nadużycia,
 - 2) zasadniczych zmian w procedurach lub kadrach zajmujących się realizacją RPOWŚ 2014-2020 lub FEŚ 2021-2027,
 - 3) stwierdzenia potencjalnie słabych punktów systemu,
 - 4) istotnych i nieprzewidzianych wcześniej elementów oceny ryzyk nadużyć finansowych.
5. Spotkania Zespołu zwołuje Przewodniczący.
6. W przypadku podjęcia przez Przewodniczącego decyzji o zwołaniu posiedzenia Zespołu Sekretarz Zespołu niezwłocznie informuje członków Zespołu o zwołaniu posiedzenia, nie później niż na 5 dni roboczych przed posiedzeniem określając termin, godzinę, miejsce oraz wstępny porządek obrad. W uzasadnionych przypadkach informacja o zwołaniu posiedzenia może zostać przekazana z krótszym wyprzedzeniem.
7. Przed planowanym posiedzeniem Zespołu, jego członkowie mogą zgłaszać propozycje zmian do wstępnego porządku obrad, m.in. w zakresie oceny ryzyk, które powinny podlegać ocenie oraz innych zagadnień, związanych z nadużyciami finansowymi, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o posiedzeniu Zespołu.
8. Zgłoszone propozycje zmian do wstępnego porządku obrad podlegają akceptacji Przewodniczącego Zespołu.
9. Propozycja nowego porządku obrad przekazywana jest członkom Zespołu nie później niż 1 dzień roboczy przed planowanym posiedzeniem Zespołu.
10. Z posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół podpisywany przez Przewodniczącego Zespołu i Sekretarza obejmujący:

- 1) porządek obrad Zespołu;
 - 2) listę obecności na posiedzeniu Zespołu;
 - 3) wyniki oceny ryzyka nadużyć finansowych, zawarte w Formularzu oceny;
 - 4) inne rozstrzygnięcia i rekomendacje ustalone podczas posiedzenia;
 - 5) zaprezentowane stanowiska i opinie członków Zespołu.
11. Protokół sporządzany jest w terminie 21 dni roboczych od dnia posiedzenia Zespołu, a następnie przekazywany jest do autoryzacji członkom Zespołu. W uzasadnionych przypadkach termin na sporządzenie protokołu może ulec wydłużeniu maksymalnie o 14 dni roboczych.
12. Członkowie Zespołu w terminie 5 dni roboczych od otrzymania protokołu mają prawo wnieść zastrzeżenia odnośnie jego treści. Brak uwag wniesionych w wyznaczonym terminie jest uznawany za autoryzację treści protokołu.

§ 4

Zadania Zespołu

1. Zespół dokonuje regularnej oceny ryzyka nadużyć finansowych.
2. Zespół przygotowuje plany reagowania oraz proponuje wdrożenie adekwatnych mechanizmów kontrolnych w celu ograniczenia zidentyfikowanego ryzyka.
3. Analiza ryzyka nadużyć finansowych dokonywana przez Zespół opiera się na następujących działaniach:
 - 1) identyfikacja ryzyka w odniesieniu do celów i zadań Departamentów, w tym celów i zadań wynikających z pełnienia funkcji IZ RPOWŚ 2014-2020 lub IZ FEŚ 2021-2027;
 - 2) analiza zidentyfikowanych ryzyk, mająca na celu określenie prawdopodobieństwa wystąpienia danego ryzyka i możliwych jego skutków;
 - 3) określenie akceptowalnego poziomu ryzyka w danej sytuacji;
 - 4) określenie do każdego zidentyfikowanego ryzyka rodzaju wymaganej reakcji;
 - 5) określenie działań, koniecznych do podjęcia w celu zmniejszenia danego ryzyka do akceptowalnego poziomu.
4. Do szacowania ryzyka Zespół wykorzystuje formularz oceny ryzyka nadużyć finansowych, stanowiący załącznik do Wytocznych KE.
5. Zespół jest odpowiedzialny ponadto za:

- 1) wskazywanie obszarów, które powinna objąć kontrola systemowa w zakresie weryfikacji skuteczności systemów kontroli (planów reagowania), w szczególności pod względem prewencji, wykrywania i eliminowania nadużyć finansowych;
 - 2) rekomendowanie tematyki i zakresu szkoleń dla beneficjentów oraz pracowników instytucji zaangażowanych w realizację RPOWŚ 2014-2020 lub FEŚ 2021-2027;
 - 3) rekomendacje odnośnie działań informacyjnych w zakresie nadużyć finansowych;
 - 4) ocenę przejrzystości podziału obowiązków w zakresie organizowania systemów zarządzania i kontroli w IZ RPOWŚ 2014-2020 lub IZ FEŚ 2021-2027;
 - 5) analizę mechanizmów zgłaszania nadużyć obowiązujących w IZ RPOWŚ 2014-2020 lub IZ FEŚ 2021-2027.
6. Wyniki oceny ryzyka dokonanej przez Zespół są udostępniane:
- 1) właściwym organom na ich wniosek przez oddział odpowiedzialny za obsługę sekretariatu Zespołu,
 - 2) przez Członków Zespołu właściwym komórkom organizacyjnym UMWS, w celu uwzględnienia zidentyfikowanych ryzyk w realizacji powierzonych im zadań.

§ 5

Prawa i obowiązki członków Zespołu

1. Członkowie Zespołu mają prawo do:
 - 1) przedstawiania opinii i stanowisk Departamentów, które reprezentują;
 - 2) dostępu do informacji niezbędnych do wypełniania zadań członka Zespołu, z zastrzeżeniem poufności przekazywanych informacji;
 - 3) wnioskowania do Przewodniczącego o zwołanie posiedzenia Zespołu;
 - 4) wnioskowania do Sekretarza Zespołu o udzielenie informacji w zakresie zadań realizowanych przez Zespół;
 - 5) wnioskowania o zaproszenie na posiedzenie Zespołu przedstawicieli służb zajmujących się zwalczaniem nadużyć finansowych lub przedstawicieli innych instytucji, posiadających specjalistyczną wiedzę w zakresie rozpatrywanych na posiedzeniu kwestii;
 - 6) wnioskowania o organizację szkoleń dla członków Zespołu w zakresie realizowanych zadań.
2. Członkowie Zespołu są zobowiązani do:
 - 1) czynnego uczestnictwa w posiedzeniach Zespołu;
 - 2) informacji o ewentualnych nieobecnościach na posiedzeniu Zespołu;

- 3) opracowania metodyk i prowadzenia analizy ryzyka nadużyć finansowych;
- 4) zapoznania się z dokumentami dotyczącymi zwalczania nadużyć finansowych oraz zarządzania ryzykiem nadużyć finansowych w RPOWŚ 2014-2020 lub FEŚ 2021-2027;
- 5) przedstawiania ryzyk oraz mechanizmów kontrolnych minimalizujących wskazane ryzyka;
- 6) informowania o zidentyfikowanych nowych rodzajach ryzyka przez Departamenty, które reprezentują;
- 7) proponowania rozwiązań w zakresie zapobiegania, wykrywania i zwalczania nadużyć finansowych w celu doskonalenia systemu zwalczania nadużyć finansowych w RPOWŚ 2014-2020 lub FEŚ 2021-2027;
- 8) przekazywania informacji na temat podjętych rozstrzygnięć w departamentach, które reprezentują;
- 9) co najmniej jednokrotnego uczestnictwa w dedykowanym szkoleniu z zakresu zapobiegania i wykrywania nieprawidłowości oraz procesów, których realizacja obarczona jest szczególnym ryzykiem nadużyć finansowych i przekazania informacji uzyskanych podczas szkolenia pozostałym pracownikom w ramach własnych Departamentów;
- 10) podpisania *Deklaracji poufności*, której wzór stanowi Załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 6

Zadania Przewodniczącego Zespołu

1. Pracą Zespołu kieruje Przewodniczący.
2. Przewodniczący Zespołu jest odpowiedzialny za realizację następujących zadań:
 - 1) zwoływanie posiedzeń Zespołu w terminach uwzględniających zapisy regulaminu;
 - 2) ustalenie porządku posiedzeń Zespołu;
 - 3) zapraszanie na posiedzenie Zespołu przedstawicieli służb zajmujących się zwalczaniem nadużyć finansowych lub innych przedstawicieli instytucji, posiadających specjalistyczną wiedzę w zakresie rozpatrywanych na posiedzeniu zagadnień;
 - 4) nadzór nad dokumentacją związaną z pracą Zespołu;
 - 5) zatwierdzenie protokołu z prac Zespołu;
 - 6) kierowanie do Marszałka Województwa Świętokrzyskiego wniosków o odwołanie lub powołanie członków Zespołu.

3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki przejmuje Zastępca Przewodniczącego.

§ 7

Zadania Sekretarza Zespołu

Do zadań Sekretarza Zespołu należy:

- 1) przekazywanie członkom Zespołu informacji o terminie, godzinie i miejscu spotkania;
- 2) przekazywanie członkom Zespołu, przed przystąpieniem do prac niezbędnych informacji i materiałów będących przedmiotem prac Zespołu;
- 3) sporządzanie listy obecności z posiedzenia prac Zespołu;
- 4) sporządzanie protokołu z posiedzenia prac Zespołu i przedstawianie go do zatwierdzenia Przewodniczącemu Zespołu;
- 5) przekazanie zatwierdzonego przez Przewodniczącego protokołu z posiedzenia prac Zespołu pozostałym członkom Zespołu;
- 6) przechowywanie i archiwizacja dokumentacji związanej z pracą Zespołu.

§ 8

Korespondencja

1. Korespondencja w zakresie zadań Zespołu powinna być kierowana na adres:
Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
Sekretariat Departamentu Rozwoju Regionalnego
al. IX Wieków Kielc 4; 25-516 Kielce
e-mail: antykorupcja.fes@sejmik.kielce.pl
2. Bieżąca wymiana informacji pomiędzy członkami Zespołu prowadzona jest w formie elektronicznej za pośrednictwem służbowej skrzynki e-mail lub telefonicznie.

WZÓR

DEKLARACJA POUFNOŚCI

Imię i nazwisko członka Zespołu:

Komórka organizacyjna UMWS:

Niniejszym oświadczam, że:

- 1) będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą,
- 2) nie będę zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji,
- 3) zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie prac Zespołu do spraw oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych związanych z wdrażaniem programów regionalnych Województwa Świętokrzyskiego i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko do celów Zespołu i nie mogą zostać ujawnione stronom trzecim.

Kielce, dn.

.....
(podpis)

Potwierdzenie zgodności kopii z dokumentem elektronicznym:

Znak pisma dokumentu:	OK-I.120.139.2024
Identyfikator dokumentu:	2775041
Nazwa dokumentu:	ZAŁ. NR 1 REGULAMIN ZESPOŁU.DOCX
Suma kontrolna SHA256 dokumentu:	5b6c0bafbe4baa09cf55f03f541a90243da11261ef d6f87c39f9f7aa51b963ca

Wydrukował(a): Katarzyna Kutwin OK-I

Data wydruku: 2024-10-03 09:00:28

Podpisy dokumentu:

Renata Urszula Janik

Data podpisu: 2024-10-03 08:47:57

Rodzaj podpisu: Kwalifikowany podpis elektroniczny

Numer certyfikatu: 315116697327405604153796740326657563106902857178

Wystawca certyfikatu: Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.

**Lista osób powołanych do pracy w Zespole do spraw oceny ryzyka wystąpienia nadużyć
finansowych związanych z wdrażaniem programów regionalnych
Województwa Świętokrzyskiego**

- 1) Anna Kucharczyk, Departament Rozwoju Regionalnego - **Przewodnicząca Zespołu,**
- 2) Przemysław Janiszewski, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - **Zastępca Przewodniczącej Zespołu,**
- 3) Justyna Strzelecka, Departament Rozwoju Regionalnego - Sekretarz Zespołu,
- 4) Elżbieta Ślęzak, Departament Rozwoju Regionalnego - Sekretarz Zespołu,
- 5) Edyta Malinowska, Departament Rozwoju Regionalnego - Członek Zespołu,
- 6) Lucyna Fryziel, Departament Rozwoju Regionalnego - Członek Zespołu,
- 7) Hubert Zieja, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - Członek Zespołu,
- 8) Justyna Milczarek, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - Członek Zespołu,
- 9) Joanna Cieślik-Sztandera, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - Członek Zespołu,
- 10) Iwona Sobieraj, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - Członek Zespołu,
- 11) Łukasz Grzesik, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego - Członek Zespołu,
- 12) Wojciech Pietrowski, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego - Członek Zespołu,
- 13) Joanna Kaczor, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego - Członek Zespołu,
- 14) Sylwia Piotrowska - Wójcik, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego - Członek Zespołu,
- 15) Aleksandra Półtorak-Wiśniewska, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego - Członek Zespołu,
- 16) Agnieszka Chojnecka, Departament Budżetu i Finansów - Członek Zespołu,
- 17) Iwona Ozga, Departament Organizacyjny i Kadr - Członek Zespołu.

Potwierdzenie zgodności kopii z dokumentem elektronicznym:

Znak pisma dokumentu:	OK-I.120.139.2024
Identyfikator dokumentu:	2775042
Nazwa dokumentu:	ZAŁ. NR 2 SKŁAD ZESPOŁU.DOCX
Suma kontrolna SHA256 dokumentu:	88025064fbfdfe6d912ab4d6bd1cc31f1523c2dbc 479504afb612b156757df6d

Wydrukował(a): Katarzyna Kutwin OK-I
Data wydruku: 2024-10-03 09:01:42

Podpisy dokumentu:

.....

Renata Urszula Janik
Data podpisu: 2024-10-03 08:47:59
Rodzaj podpisu: Kwalifikowany podpis elektroniczny
Numer certyfikatu: 315116697327405604153796740326657563106902857178
Wystawca certyfikatu: Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.