

Zarządzenie Nr 1/25
Marszałka Województwa Świętokrzyskiego
z dnia 7 stycznia 2025 r.

w sprawie powołania Zespołu Wdrożeniowego (dalej Zespół) do wdrożenia i utrzymania systemu EZD RP

Na podstawie § 9 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, stanowiącego załącznik do uchwały nr 1334/24 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 18 grudnia 2024 r., zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Zespół do wdrożenia i utrzymania systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentami EZD RP w jednostkach wymienionych w załączniku nr 2 do Zarządzenia.
2. Skład osobowy Zespołu, o którym mowa w ust. 1, oraz zakres zadań Zespołu stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Dyrektorowi Departamentu IT oraz Dyrektorom w jednostkach wymienionych w załączniku nr 2 do Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Marszałek Województwa Świętokrzyskiego

Renata Janik

/dokument podpisany elektronicznie/

Potwierdzenie zgodności kopii z dokumentem elektronicznym:

Znak pisma dokumentu:	OK-I.120.1.2025
Identyfikator dokumentu:	2913219
Nazwa dokumentu:	ZARZĄDZENIE ZESPÓŁ ZADANIOWY EZD RP.DOCX
Suma kontrolna SHA256 dokumentu:	3a0f5c7a830ca24e0bbe247cc9aa4d09815ad8db 78b82b7ae93acd52f5981656

Wydrukował(a): Katarzyna Borek OK-I

Data wydruku: 2025-01-07 13:00:33

Podpisy dokumentu:

Renata Urszula Janik

Data podpisu: 2025-01-07 12:23:51

Rodzaj podpisu: Kwalifikowany podpis elektroniczny

Numer certyfikatu: 636968618079839403139642380539720127470635254923

Wystawca certyfikatu: Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.

Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 1/25

**Marszałka Województwa Świętokrzyskiego
z dnia 7 stycznia 2025 r.**

- I.** Skład osobowy Zespołu Wdrożenia (dalej Zespół) do wdrożenia i utrzymania systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentami (EZD RP) w jednostkach wymienionych w załączniku nr 2 do Zarządzenia.
- 1.** Główny Koordynator EZD - Przewodniczący Zespołu – Sławomir Leśniewski – Dyrektor Departamentu IT – kierujący pracami Zespołu.
 - 2.** Członkowie Zespołu, osoby odpowiedzialne za realizację zadań w obszarze merytorycznym w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego (dalej Partner Wiodący) :
 - a) Zastępca Przewodniczącego Zespołu - Monika Świercz, Kierownik Oddziału Projektów IT
 - b) Administrator systemu (IT) – Andrzej Michałowski, Kierownik Oddziału Obsługi i Eksploatacji Systemów Informatycznych
 - c) Główny Specjalista Oddział Projektów IT - Paulina Grudzień
 - d) Główny Specjalista Oddział Projektów IT - Mateusz Florkiewicz
 - e) Pomoc administracyjna Oddział Projektów IT - Anna Żak
 - f) Koordynator czynności kancelaryjnych - Rafał Pawłowski, Główny Specjalista
 - g) Koordynator czynności archiwalnych - Anna Adamska, Główny Specjalista
 - h) Koordynator czynności archiwalnych - Beata Stępień, Główny Specjalista
 - i) Radca prawny – Rafał Falana
 - j) Zastępca Inspektora Ochrony Danych - Klaudia Eberle-Mazurkiewicz
 - k) Pełnomocnik ds. Cyberbezpieczeństwa – Krzysztof Cegliński, Główny Specjalista
 - l) Koordynator techniczny obiegu dokumentów – Mariusz Dziedzic, Główny Specjalista
 - m) Koordynator techniczny obiegu dokumentów – Paweł Krajewski, Główny Specjalista.
- Pozostali członkowie:
- a) Informatyk w Regionalnym Centrum Naukowo-Technologicznym - Krzysztof Kwiecień

b) Informatyk w Regionalnym Centrum Naukowo-Technologicznym-Paweł Zapała,

3. Koordynatorzy w zakresie wdrożenia EZD RP u Partnerów Pilotażowych:

a) Świętokrzyski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Kielcach - Katarzyna Dzikowska, Pomoc Administracyjna, Mariusz Matla,

b) Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach - Paweł Kaleta, Kierownik Wydziału Kadr i Administracji, Paweł Mularczyk, Kierownik Zespołu Informatyki

4. Koordynatorzy w zakresie wdrożenia EZD RP u Partnerów Kaskadowych:

a) Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego w Kielcach - Grzegorz Głównyński, Główny informatyk

b) Świętokrzyskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Kielcach – Radosław Lachowski, Kierownik ds. informatyzacji i zarządzania projektami

c) Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Morawicy - Anna Kędziora, Kierownik Szkolenia Praktycznego

d) Zespół Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach-Kamil Kubicki, p.o. Zastępcy Dyrektora

e) Zespół Szkół Specjalnych przy Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji w Czarnieckiej Górze - Michał Sroka, Informatyk

f) Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Skarżysku Kamiennej - Łukasz Płusa, Główny księgowy

g) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Kielcach– Bartosz Koziej, informatyk.

5. W posiedzeniach Zespołu mogą brać udział osoby nie będące członkami Zespołu, zapraszane każdorazowo przez Przewodniczącego Zespołu.

II. 1. Do zadań Zespołu Wdrożenia EZD RP o którym mowa w pkt I należy realizacja zadań związanych z wdrożeniem, utrzymaniem i rozwojem elektronicznego systemu zarządzania dokumentami w jednostkach wymienionych w załączniku nr 2 do Zarządzenia., w tym w szczególności:

a) opracowanie harmonogramu wdrożenia EZD RP,

b) opracowywanie i aktualizowanie niezbędnej dokumentacji, w tym zasad, procedur, schematów obiegu dokumentów oraz wykazu symboli JRWA, które winny stanowić wyjątki od podstawowego sposobu dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw,

c) opracowanie zakresu szkoleń oraz materiałów dla prowadzących szkolenia z zakresu funkcjonalności systemu EZD RP,

- d) uruchomienie i wdrożenie systemu,
- e) koordynowanie prac związanych z utrzymaniem systemu elektronicznego zarządzania dokumentami,
- f) nadzorowanie i monitorowanie działania systemu elektronicznego zarządzania dokumentami,
- g) podejmowanie innych koniecznych działań usprawniających elektroniczne dokumentowanie przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw.

2. Przewodniczący Zespołu lub wyznaczeni przez niego członkowie reprezentują Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w kontaktach z innymi urzędami lub jednostkami w sprawach związanych z wdrożeniem elektronicznego zarządzania dokumentami.

III. 1. Pracami Zespołu Wdrożenia EZD RP kieruje Przewodniczący Zespołu.

2. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- a) planowanie, organizowanie i kierowanie pracami Zespołu,
- b) podejmowanie ostatecznych rozstrzygnięć w zakresie podejmowanych przez Zespół ustaleń.

3. Podczas nieobecności Przewodniczącego Zespołu bądź w innym przypadku czasowej niemożności wykonywania przez niego obowiązków zastępstwo sprawuje Zastępca Przewodniczącego Zespołu lub osoba wyznaczona .

IV. Do zadań koordynatorów Partnerów należy realizacja prac wdrożeniowych, bieżące wsparcie funkcjonowania systemu elektronicznego zarządzania dokumentami we własnych jednostkach, w szczególności przez:

- a) współpracę z Zespołem Wdrożenia EZD RP w zakresie potrzebnym do prawidłowego działania systemu EZD RP,
- b) przekazywanie zgłoszeń o błędach technicznych systemu EZD RP do Partnera Wiodącego,
- c) przekazywanie informacji o problemach i zgłoszeniach wymagających oceny lub wypracowania nowych zasad lub procedur Zespołowi Wdrożenia EZD RP,
- d) testowanie kolejnych wersji systemu EZD RP,
- e) prowadzenie szkoleń dla pracowników własnej komórki organizacyjnej,
- f) opracowywanie propozycji nowych funkcjonalności i modyfikacji systemu EZD RP i zgłaszanie do Zespołu Wdrożenia EZD RP.

g)

Potwierdzenie zgodności kopii z dokumentem elektronicznym:

Znak pisma dokumentu:	OK-I.120.1.2025
Identyfikator dokumentu:	2913221
Nazwa dokumentu:	ZARZĄDZENIE ZESPÓŁ ZADANIOWY EZD RP ZAŁĄCZNIK 1.DOCX
Suma kontrolna SHA256 dokumentu:	588aeb201c0c28eb3edbc6fbd9322a872831551c 661caca7e3bc99a0857e8da0

Wydrukował(a): Katarzyna Borek OK-I

Data wydruku: 2025-01-07 13:03:33

.....

Podpisy dokumentu:

Renata Urszula Janik

Data podpisu: 2025-01-07 12:23:58

Rodzaj podpisu: Kwalifikowany podpis elektroniczny

Numer certyfikatu: 636968618079839403139642380539720127470635254923

Wystawca certyfikatu: Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.

Załącznik nr 2

do Zarządzenia Nr 1/25

**Marszałka Województwa Świętokrzyskiego
z dnia 7 stycznia 2025 r.**

**Jednostki Województwa Świętokrzyskiego uczestniczące we wdrożeniu i utrzymaniu systemu
Elektronicznego Zarządzania Dokumentami (EZD RP)**

1. Świętokrzyski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Kielcach;
2. Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach;
3. Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego w Kielcach;
4. Świętokrzyskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Kielcach;
5. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Morawicy;
6. Zespół Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach;
7. Zespół Szkół Specjalnych przy Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji w Czarnieckiej Górze;
8. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Skarżysku - Kamiennej;
9. Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Kielcach.

10.

Potwierdzenie zgodności kopii z dokumentem elektronicznym:

Znak pisma dokumentu:	OK-I.120.1.2025
Identyfikator dokumentu:	2913248
Nazwa dokumentu:	ZARZĄDZENIE ZESPÓŁ ZADANIOWY EZD RP ZAŁĄCZNIK 2.DOCX
Suma kontrolna SHA256 dokumentu:	0b149760995bc19c50d0bd2d3fe083ec34a016eb23 74152d1edc298b61ec395a

Wydrukował(a): Katarzyna Borek OK-I

Data wydruku: 2025-01-07 13:05:32

Podpisy dokumentu:

Renata Urszula Janik

Data podpisu: 2025-01-07 12:23:59

Rodzaj podpisu: Kwalifikowany podpis elektroniczny

Numer certyfikatu: 636968618079839403139642380539720127470635254923

Wystawca certyfikatu: Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.