

.....
nazwa i adres wykonawcy

**Urząd Marszałkowski
Województwa Świętokrzyskiego**
al. IX Wieków Kielc 3
25-516 Kielce

Znak sprawy: **DOA-III.272.1.24.2018**

FORMULARZ OFERTY

Przystępując do postępowania na zamówienie społeczne, którego przedmiotem jest **usługa kompleksowej organizacji i realizacja spotkań warsztatowych** oferujemy:

1. Wykonanie zamówienia w zakresie objętym Instrukcją dla Wykonawców, **za cenę:**

Cena oferty brutto: zł (słownie złotych:.....)

w tym stawka VAT..... %

Moduł I:

- A. **Standard hotelu, w którym zostaną zakwaterowani uczestnicy warsztatów**
w mieście Kielce lub maksymalnie 20 km od granic administracyjnych miasta Kielce
(liczba gwiazdek):

Nazwa hotelu:, **miejsowość:**

- | | | | |
|--|---|----------------------|---|
| – hotel trzygwiazdkowy | - | <input type="text"/> | * |
| – hotel czterogwiazdkowy lub o wyższym standardzie | - | <input type="text"/> | * |

***zaznaczyć właściwe**

MODUŁ II:

- B. **Standard hotelu, w którym zostaną zakwaterowani uczestnicy warsztatów w Kielcach** (liczba gwiazdek):

Nazwa hotelu:, **miejsowość:** **Kielce**

- | | | | |
|--|---|----------------------|---|
| – hotel trzygwiazdkowy | - | <input type="text"/> | * |
| – hotel czterogwiazdkowy lub o wyższym standardzie | - | <input type="text"/> | * |

- C. **Standard hotelu, w którym zostaną zakwaterowani uczestnicy warsztatów w Ostrowcu Świętokrzyskim:**

Nazwa hotelu:, **miejsowość:** **Ostrowiec Świętokrzyski**

***zaznaczyć właściwe**

D. Aspekt społeczny

Podmiot ekonomii społecznej wymieniony w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020¹ - **

1. Oświadczamy, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, które Zamawiający poniesie i w toku realizacji zamówienia nie ulegnie zmianie.
2. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie niezbędne informacje dotyczące niniejszego zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Instrukcją i akceptujemy określone w niej warunki oraz zasady postępowania.
5. Oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego w Instrukcji oraz w Załączniku nr 1 do Instrukcji.
6. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty wyrażamy zgodę na realizację zamówienia w okresie wskazanym przez Zamawiającego w Instrukcji.
7. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący Dodatek nr 4 do Instrukcji, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy **sami/z udziałem podwykonawców w części** **przez firmę** (podać pełną nazwę firmy)².
9. Oświadczamy, iż wybór naszej oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w zakresie, o wartości netto złotych (jeśli dotyczy).

****wpisać TAK lub NIE**

¹ **1. Podmiot ekonomii społecznej:**

a) przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. Nr 94, poz. 651, z późn. zm.);

b) podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:

i) CIS i KIS;

ii) ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;

c) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118, z późn. zm.);

d) podmiot sfery gospodarczej utworzony w związku z realizacją celu społecznego bądź dla którego leżący we wspólnym interesie cel społeczny jest racją bytu działalności komercyjnej. Grupę tę można podzielić na następujące podgrupy:

i) organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność gospodarczą, z której zyski wspierają realizację celów statutowych;

ii) spółdzielnie, których celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnie pracy, inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2013 r., poz. 1443, z późn. zm.);

iii) spółki non-profit, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile udział sektora publicznego w spółce wynosi nie więcej niż 50%.

² Niepotrzebne skreślić

10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty (art. 297 Kodeksu Karnego).

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

-
-
-

12. Oferta nasza wraz z załącznikami zawiera kolejno ponumerowanych stron.

13. Nasze dane kontaktowe:

- imię i nazwisko osoby do kontaktu:
- nr telefonu:
- nr faksu:
- adres e-mail:

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/yh
do reprezentowania wykonawcy

.....
nazwa i adres wykonawcy

Znak sprawy: **DOA-III.272.1.24.2018**

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

min. 3 zakończone usługi

Lp.	Przedmiot usługi (zakres wykonanej usługi, informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w rozdziale V pkt 1.A. Instrukcji)	Data wykonania (DD/MM/RRRR)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa, adres, numer telefonu)	UWAGI
1.	Usługa polegająca na zorganizowaniu warsztatów/szkolenia lub wizyty studyjnej* Nazwa:			
2.	Usługa polegająca na zorganizowaniu warsztatów/szkolenia lub wizyty studyjnej * Nazwa:			
3.	Usługa polegająca na zorganizowaniu warsztatów/szkolenia lub wizyty studyjnej * Nazwa:			

*** zaznaczyć właściwe**

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane należycie.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania wykonawcy

.....
nazwa i adres wykonawcy**WYKAZ OSÓB**
skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia

Imię i nazwisko	Wykształcenie (zgodnie z rozdz. V pkt. 1.B Instrukcji)

LP	Opis doświadczenia (zgodnie z rozdz. V pkt. 1.B Instrukcji): Wskazana powyżej osoba posiada doświadczenie jako trener/wykładowca w zakończonych grupowych warsztatach/ szkoleniach, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu do składania ofert, w obszarze usług społecznych	Data wykonania (DD/MM/RRRR)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa, adres, numer telefonu)
1.	Nazwa:		
2.	Nazwa:		
3.	Nazwa:		
4.	Nazwa:		

5.	Nazwa:		
6.	Nazwa:		
7.	Nazwa:		
8.	Nazwa:		
9.	Nazwa:		
10.	Nazwa:		
11	Nazwa:		
12	Nazwa:		
13	Nazwa:		

UWAGA:**Wykazanie większej ilości warsztatów/szkoleń ponad wymagane 3 będzie dodatkowo punktowane.**

Imię i nazwisko	Wykształcenie (zgodnie z rozdz. V pkt. 1.B Instrukcji)

LP	Opis doświadczenia (zgodnie z rozdz. V pkt. 1.B Instrukcji): Wskazana powyżej osoba posiada doświadczenie jako trener/wykładowca w zakończonych grupowych warsztatach/szkoleniach, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu do składania ofert w obszarze współpracy i partnerstwa na rzecz ekonomii społecznej	Data wykonania (DD/MM/RRRR)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa, adres, numer telefonu)
1.	Nazwa:		
2.	Nazwa:		
3.	Nazwa:		
4.	Nazwa:		
5.	Nazwa:		
6.	Nazwa:		

7.	Nazwa:		
8.	Nazwa:		
9.	Nazwa:		
10.	Nazwa:		
11	Nazwa:		
12	Nazwa:		
13	Nazwa:		

UWAGA:**Wykazanie większej ilości warsztatów/szkoleń ponad wymagane 3 będzie dodatkowo punktowane.**

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania wykonawcy

DOA-III.272.1.24.2018

Dodatek nr 4 do Instrukcji dla Wykonawców

WZÓR UMOWY
UMOWA Nr2018

zawarta w dniu 2018 roku w Kielcach, w wyniku postępowania o zamówienie publiczne znak DOA.III.272.1.24.2018 przeprowadzone w oparciu o **art. 138o** rozdziału 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych ((t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579), dotyczący **zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi**, pomiędzy:

Województwem Świętokrzyskim - Urzędem Marszałkowskim Województwa

Świętokrzyskiego al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce,

NIP: 9591506120,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

1) -

2) -

a

.....,
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

1) -

2) -

Zamówienie jest finansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie 9.3 Wspieranie ekonomii społecznej i przedsiębiorczości społecznej w celu ułatwienia dostępu do zatrudnienia, Poddziałanie 9.3.2 Koordynacja działań na rzecz ekonomii społecznej.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **usługa kompleksowej organizacji i realizacja spotkań warsztatowych**, w skład której wchodzi:

A. Moduł I „USŁUGI UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ (W TYM USŁUGI SPOŁECZNE)”,

B. Moduł II „WSPÓŁPRACA I PARTNERSTWO NA RZECZ EKONOMII SPOŁECZNEJ.

2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami Zamawiającego określonymi w Instrukcji dla Wykonawców i Załączniku nr 1 do Instrukcji „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” (zwanym dalej „SOPZ”) oraz w złożonej ofercie.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności konieczne dla zrealizowania przedmiotu umowy. Wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy, oraz że przedmiot umowy wykonany zostanie z zachowaniem należytej staranności oraz dotrzyma umówionych terminów.
5. Wykonawca zobowiązuje się do objęcia każdego uczestnika warsztatów ubezpieczeniem NNW w wysokości min. **20 000,00 zł/os.**
6. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania pomieszczeń, w których będą odbywały się zajęcia to znaczy umieszczenie informacji i plakatów, zawierających minimum:
 - 1) znak Unii Europejskiej, barwy Rzeczypospolitej Polskiej, znak Funduszy Europejskich oraz herbu województwa świętokrzyskiego zamieszczonych na stronie www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl, zgodnie z Kartą Wizualizacji RPO WŚ 2014-2020, Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji oraz Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020,
 - 2) nazwę Beneficjenta;
 - 3) tytuł projektu;
 - 4) nazwę/tytuł warsztatów.
7. Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania ze wskazaną/wskazanymi osobą/osobami do współpracy przez Zamawiającego w § 2 ust 1 umowy wszelkich działań podejmowanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia warsztatów.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji umowy lub niezwłocznego odniesienia się do wniesionych uwag lub zastrzeżeń.
10. Jeżeli w toku wykonywania umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakakolwiek część przedmiotu umowy nie zostanie wykonana w umówionym zakresie lub terminie, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o takim niebezpieczeństwie, wskazując jego przyczynę i prawdopodobny czas opóźnienia.
11. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza zmianę zaoferowanego hotelu pod warunkiem zachowania tego samego standardu (kategoryzacji) hotelu. Wyrażenie przez Zamawiającego zgody na wyżej wskazaną zmianę następuje w formie pisemnej i nie stanowi zmiany umowy. W przypadku nie zachowania

powyższych wymogów zastosowanie mają kary umowne, o których mowa w § 5.

12. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy powierzy osobom wskazanym w „Wykazie osób” oraz że osoby te posiadają kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Zmiana osoby/osób wskazanej/ych przez Wykonawcę w „Wykazie osób” jako wykonującej/ych przedmiot umowy w imieniu Wykonawcy może nastąpić w przypadku, gdy osoba/y wskazana/e w w/w dokumencie - z przyczyny za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności - nie będzie mogła wykonywać przedmiotu umowy. Zmiana takiej osoby może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę osoby/osób, jeśli zaproponowany przez Wykonawcę zastępca będzie posiadał kwalifikacje nie mniejsze niż kwalifikacje wykazane w złożonej przez Wykonawcę ofercie, które zostały przez Zamawiającego ocenione, a dotyczące osoby, którą zastąpi. Wyrażenie przez Zamawiającego zgody na wyżej wskazaną zmianę następuje w formie pisemnej i nie stanowi zmiany umowy. W przypadku nie zachowania powyższych wymogów zastosowanie mają kary umowne, o których mowa w § 5.
13. Wykonawcy nie przysługują roszczenia o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio ze zmiany osób.
14. Zlecenie części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
16. Wprowadzenie do realizacji przedmiotu umowy podwykonawców oraz ich zmiana wymaga zgody Zamawiającego. Wyrażenie przez Zamawiającego zgody następuje w formie pisemnej i nie stanowi zmiany umowy.
17. Integralną częścią umowy są Instrukcja wraz z załącznikami i dodatkami oraz oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 2 Osoby upoważnione do spraw związanych z realizacją umowy

1. Osobą/osobami upoważnioną/upoważnionymi przez Zamawiającego do spraw związanych realizacją umowy oraz podpisania protokołu odbioru jest/są:
.....,tel.....,e-mail
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do spraw związanych z realizacją umowy jest:
.....,tel....., e-mail.....
3. Zmiana danych wskazanych powyżej nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie powiadomienia (mail, fax) drugiej strony.

§ 3 Termin i sposób realizacji umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy do **29.06.2018 roku**.

2. Wykonawca przedstawi harmonogram zawierający daty i godziny rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych warsztatów oraz miejsca ich przeprowadzenia. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram warsztatów do 7 dni od daty zawarcia umowy.
3. Wykonawca zrealizuje całość przedmiotu umowy zgodnie z SOPZ.
4. Zamawiający ma prawo do zapoznawania się z przebiegiem warsztatów na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, w tym zakresie Wykonawca ma obowiązek udzielania wyczerpujących informacji w przedmiocie sprawy na każde żądanie Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych oraz do przedłożenia w/w dokumentów na wezwanie Instytucji Zarządzającej.
6. Protokoły z wykonania przedmiotu umowy, zwane dalej „protokołem”, zostaną sporządzone po każdym zakończonym „Module”.
7. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce jego sporządzenia oraz oznaczenie warsztatów, które stanowią przedmiot odbioru,
 - 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o zaistnieniu zastrzeżeń do wykonania przedmiotu umowy (zastrzeżenia, Zamawiający zgłosi, jeżeli stwierdzi, że zadanie wykonano w sposób niezgodny z warunkami określonymi w SOPZ),
 - 3) podpisy osób upoważnionych.
8. Wraz z każdym podpisanym protokołem, o którym mowa powyżej Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie wymagane w SOPZ dokumenty.

§ 4 Wynagrodzenie Wykonawcy i sposób zapłaty

1. Strony ustalają łączną wartość wynagrodzenia dla Wykonawcy na kwotę:
brutto..... zł (słownie złotych:) **w tym VAT (%)**
2. Zamawiający dokonywać będzie płatności częściowych za każdy zakończony moduł na podstawie przedłożonej przez Wykonawcę, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, szczegółowej kalkulacji cenowej obejmującej cenę za każdą grupę w ramach każdego modułu.
3. Podstawą rozliczenia będą zaakceptowane przez Zamawiającego protokoły odbioru zrealizowanych modułów. Ostatni protokół odbioru częściowego stanowił będzie protokół końcowy.
4. Faktury częściowe wystawiane będą po zakończeniu danego modułu, którego dotyczy rozliczenie.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy, o których mowa w Instrukcji oraz SOPZ.

6. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę wszystkich kosztów mających wpływ na cenę oraz realizację przedmiotu umowy nie będzie stanowić podstaw do domagania się ich pokrycia przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy, a Wykonawca nie otrzyma za nie dodatkowego wynagrodzenia.
7. Wykonawca przedstawi faktury VAT/rachunki najwcześniej w dniu protokolarnego odbioru wykonania danego Modułu.
8. Faktura musi być wystawiona według poniższych danych:
Województwo Świętokrzyskie, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP: 9591506120.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie regulowane przez Zamawiającego przelewem, w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
11. Za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki za zwłokę na zasadach i w wysokości określonych w ustawie z dnia 8 marca 2013r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. 2016 poz. 684).

§ 5 Kary umowne

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu części umowy (przeprowadzenia warsztatu dla danej grupy w ramach konkretnego Modułu) w stosunku do terminów określonych przez Wykonawcę w harmonogramie, o których mowa w § 3 ust.2 umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna od Wykonawcy za każdy dzień zwłoki w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za daną grupę, obliczoną zgodnie z kalkulacją cenową, o której mowa w §4 ust.2 umowy.
2. W przypadku niewykonania poszczególnych warsztatów dla poszczególnych grup wchodzących w skład danego Modułu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za cały warsztat, obliczoną zgodnie z kalkulacją cenową, o której mowa w §4 ust.2 umowy.
3. W przypadku nienależytego wykonania warsztatu dla danej grupy, co zostanie stwierdzone w protokole, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za daną grupę obliczoną zgodnie z kalkulacją cenową, o której mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje kara umowna od Wykonawcy w wysokości 20 % łącznej kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy - w przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
5. Zamawiającemu przysługuje także kara umowna od Wykonawcy w wysokości:
 - a) 20 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4ust. 1 niniejszej umowy – w przypadku odstąpienia od całości umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

- b) 20 % kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy – w przypadku odstąpienia od części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- 6. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowań przewyższających zapłacone kary umowne.
- 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wystawionych przez Wykonawcę faktur.
- 8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zwolnić się z obowiązku wykonania przedmiotu umowy przez zapłatę kary umownej.

§ 6 Prawa autorskie

- 1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie mogące stanowić przedmiot praw autorskich wyniki prac przygotowane w ramach niniejszej umowy będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
- 2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, następuje bez jakichkolwiek dalszych czynności stron umowy.
- 3. Autorskie prawa majątkowe przechodzą na Zamawiającego z momentem podpisania protokołu odbioru, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, ilości egzemplarzy, na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania wszelkimi znanymi technikami, w tym technikami cyfrowymi, elektronicznymi i wszelkimi technikami poligraficznymi;
 - b) wprowadzania w całości lub w części do pamięci komputera i wykorzystywania w Internecie;
 - c) wprowadzania w całości lub w części do baz danych;
 - d) modyfikacji dla celów niezbędnych w realizacji Projektu;
 - e) wykorzystywania w całości lub części w różnorodnych publikacjach.

§ 7 Odstąpienie od umowy

- 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8 Klauzula poufności

- 1. O ile nie narusza to bezwzględnie wiążących przepisów prawa, Strony zachowają poufność w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych,

w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą Stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym i prawo do odszkodowania w wysokości poniesionej szkody.

§ 9 Zmiany umowy

1. Zmiany umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W przypadku wystąpienia siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania, i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie umowy zgodnie z jej treścią, Strona dotknięta jej działaniem, niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą Stronę o jej zaistnieniu oraz, o ile będzie to możliwe, przedstawi niebudzące wątpliwości dokumenty potwierdzające jej wystąpienie. Obie Strony niezwłocznie od dnia otrzymania powyższej informacji uzgodnią tryb dalszego postępowania.
3. Zmiany Umowy, o których mowa powyżej mogą być wprowadzone w następującym trybie:
 - 1) W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony niezwłocznie, w formie pisemnej.
 - 2) Zamawiający po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany Umowy.
4. Z wnioskiem o dokonanie zmiany przewidzianej w ust. 3 może wystąpić również Zamawiający.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w ciągu 30 dni od poinformowania drugiej Strony o zaistnieniu sporu. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Wykonawca potwierdza otrzymanie jednego, a Zamawiający dwóch egzemplarzy umowy.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA