

ROPS-II.052.2.4.2019 Kielce, dnia 16.12.2019 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego

Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

NIP 9591506120

Regon 291009337

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych (w celu zapewnienia przerwy kawowej podczas spotkań diagnostycznych w gminach) w związku z realizacją projektu partnerskiego pn. „Liderzy kooperacji" w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój - Działanie 2.5 "Skuteczna pomoc społeczna" - "Wypracowanie i wdrożenie modeli kooperacji pomiędzy instytucjami pomocy społecznej i integracji społecznej a podmiotami innych polityk sektorowych m.in. pomocy społecznej, edukacji, zdrowia, sądownictwa i policji".

Projekt jest realizowany w okresie od 01.04.2018 r. do 31.03.2021 r.

 Celem głównym projektu pn. „Liderzy kooperacji" jest wypracowanie i wdrożenie modelu kooperacji pomiędzy instytucjami pomocy i integracji społecznej, a podmiotami innych polityk sektorowych istotnych z punktu widzenia włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa dla gmin wiejskich na obszarze makroregionu tj. województw lubelskiego, mazowieckiego, podkarpackiego, podlaskiego i świętokrzyskiego. Realizacja celu projektu wpłynie na: włączenie zasobów różnych sektorów tj. edukacji, ochrony zdrowia, policji, wymiaru sprawiedliwości, kultury, sportu i rekreacji w kompleksowe wsparcie osób, rodzin pozostających w trudnej życiowej sytuacji, wzrost wiedzy i umiejętności podmiotów pomocowych i sektorowych w zakresie efektywnej kooperacji, wzmocnienie potencjału instytucji działających na rzecz włączenia społecznego, profesjonalizację działań pomocowych i współpracy poprzez systemową kooperację, opracowanie instrumentu zapewniającego wielowymiarowe, systemowe wsparcie osób, rodzin pozostających w trudnej życiowej sytuacji w wypełnianiu ról i aktywności w lokalnych społecznościach, aktywizację społeczną i stworzenie możliwości usamodzielnienia osób i rodzin. Cel zostanie osiągnięty poprzez opracowanie oraz pilotażowe wdrożenie modelu kooperacji pomiędzy instytucjami pomocy i integracji społ., a podmiotami innych polityk sektorowych dla gmin wiejskich.

Projekt przyczyni się do: doskonalenia kooperacji międzyinstytucjonalnej pomiędzy instytucjami pomocy i integracji społecznej, a podmiotami innych polityk sektorowych, wypracowania wielopłaszczyznowego modelu postępowania w procesie aktywizacji społecznej osób, rodzin pozostających w trudnej życiowej sytuacji.

2. Kod zamówienia CPV: 15000000-6 – *Różne produkty spożywcze*

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa artykułu** | **Opis artykułu** | **Ilość** |
| **1** | **Kawa rozpuszczalna** | Kawa rozpuszczalna, pakowana w szklane, szczelnie zamykane opakowanie 200g. Na opakowaniu w sposób widoczny umieszczona informacja o dacie przydatności do spożycia. Termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 12 miesięcy. Jednostka sprzedaży opakowanie | **12 op.** |
| **2** | **Herbata czarna ekspresowa** | Herbata czarna ekspresowa pakowana w saszetkach w kształcie piramidy lub prostokąta, do jednokrotnego zaparzenia. Każda saszetka opatrzona w zawieszki ułatwiające zaparzanie, wyciąganie oraz usuwanie saszetek po ich zaparzeniu z naczynia. Herbata pakowana w pudełko, szczelnie zamykane i ofoliowane, zawierające minimum 100 saszetek herbaty. Na opakowaniu w sposób widoczny umieszczona informacja o dacie przydatności do spożycia. Termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 12 miesięcy.Jednostka sprzedaży opakowanie | **12 op.** |
| **3** | **Herbata smakowa/owocowa****ekspresowa** | Herbata smakowa/owocowa ekspresowa różne smaki pakowana w saszetkach w kształcie prostokąta, do jednokrotnego zaparzenia. Każda saszetka opatrzona w zawieszki ułatwiające zaparzanie, wyciąganie oraz usuwanie saszetek po ich zaparzeniu z naczynia. Herbata pakowana w pudełko, szczelnie zamykane i ofoliowane, zawierające minimum 90 saszetek herbaty o różnych smakach (mix). Na opakowaniu w sposób widoczny umieszczona informacja o dacie przydatności do spożycia. Termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 12 miesięcy.Jednostka sprzedaży opakowanie | **12 op.** |
| **4** | **Ciastka** | Ciastka w opakowaniach 100g-250g (8 rodzajów) typu np.: kruche maślane/czekoladowe/kokosowe, ciastka biszkoptowe okrągłe z galaretką owocową jednostronnie oblane czekoladą, wafelki, słone krakersy, itp.Na opakowaniu w sposób widoczny umieszczona informacja o dacie przydatności do spożycia. Termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 12 miesięcy.Jednostka sprzedaży opakowanie | **96 op.** |
| **5** | **Woda mineralna/źródlana niegazowana** | Woda mineralna/źródlana niegazowana 0,5l, średnio zmineralizowana. Woda w butelce wykonanej z tworzywa sztucznego, zamykanej plastikową nakrętką. Butelki pakowane w przezroczysta folię zgrzewną (tzw. zgrzewki). Na opakowaniu w sposób widoczny umieszczona informacja o dacie przydatności do spożycia. Termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 12 miesięcy.Jednostka sprzedaży sztuka. | **192 szt.** |
| **6** | **Cukier w saszetkach** | Cukier w saszetkach 1 kg (200 szt.) w kartonie ekspozycyjny z wygodną, uchylną kieszenią. Na opakowaniu w sposób widoczny umieszczona informacja o dacie przydatności do spożycia. Termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 12 miesięcy.Jednostka sprzedaży opakowanie | **12 op.** |

1. Oferowane produkty muszą być wysokiej jakości.
2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
3. dostarczenia wraz z wniesieniem artykułów spożywczych w oryginalnych opakowaniach do siedziby Zamawiającego w Kielcach: al. IX Wieków Kielc 3,

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, III piętro. pokój 337 (budynek C2);

1. natychmiastowej wymiany towaru na własny koszt w przypadku dostarczenia artykułów innych niż określone w zamówieniu lub nienależytej jakości;
2. realizowania dostawy po cenach jednostkowych zgodnie z ofertą.
3. Odbiór zamówienia zostanie potwierdzony przez podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy (załącznik nr 1 do wzoru umowy – załącznik nr 2 niniejszego zapytania ofertowego).
4. Zgodnie z kosztorysem wniosku o dofinansowanie projektu PO WER pn. „Liderzy kooperacji” cena brutto na realizację zamówienia – dostawa artykułów spożywczych na potrzebę organizacji przerwy kawowej podczas spotkań diagnostycznych w gminach nie może przekroczyć kwoty 1 800,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych).

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Z uwagi na fakt, że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wartości 30 000,00 EUR, postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 4 pkt. 8 tej ustawy (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ).

IV. MIEJSCE DOSTAWY

*Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach*

*Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej*

*Al. IX Wieków Kielc 3*

*25-516 Kielce*

*III piętro, pokój 337 (budynek C2)*

Koszt dostawy pokrywa wykonawca i realizuje na własne ryzyko.

V. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.

VI. FORMA WSPÓŁPRACY

Umowa

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

2. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. W przygotowanej ofercie należy wskazać cenę netto i cenę brutto oraz wysokość podatku VAT.

Wykonawca uwzględni w cenie wszelkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i przesłana w formie wskazanej przez Zamawiającego w pkt. VIII niniejszego Zapytania ofertowego.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VIII. MIJESCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać w formie skanu za pomocą poczty elektronicznej na adres mailowy:

**marzena.bulinska@sejmik.kielce.pl**

lub dostarczyć osobiście na adres:

*Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej*

*Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego*

*Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce,*

*piętro 3 pok. 311.*

2. **Oferty należy składać do dnia 09.01.2020 r. do godz. 14.00**

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
2. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie (ocena ofert nastąpi wg kryteriów opisanych poniżej):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Waga (%)** | **Maksymalna liczba punktów** |
| 1 | Cena brutto oferty (C) | 80% | 80 |
| 2 | Termin dostawy zamówienia (T) | 20% | 20 |

%=1 punkt

Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium oceny jest równa określonej wadze kryterium w %. Punkty będą przyznawane poszczególnym ofertom wg następujących zasad:

**Opis sposobu dokonywania oceny kryterium:**

* 1. Kryterium „Cena brutto oferty” (C) - waga 80%, liczone wg wzoru:

*Najniższa cena brutto spośród badanych ofert*

 *C = --------------------------------------------------------------------- x 80*

*Cena brutto badanej oferty*

*gdzie 1 pkt = 1%*

Maksymalna liczba punktów jaką Wykonawca może uzyskać w niniejszym kryterium wynosi 80.

1. **Termin dostawy zamówienia (T)** – 20%, liczony wg wzoru:

 *Tn*

 *T = ---------------- x 100 pkt x20%*

 *To*

*gdzie 1 pkt = 1%*

Punktacja za termin dostawy zamówienia jest ustalona w sposób następujący:

T- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin dostawy zamówienia”

Tn – liczba dni najkrótszego terminu dostawy artykułów spożywczych spośród złożonych ofert

To – liczba dni terminu dostawy artykułów spożywczych badanej ceny.

Maksymalna liczba punktów jaką Wykonawca może uzyskać w niniejszym kryterium wynosi 20.

Wynik punktowy:

WP = C + T

gdzie:

WP - wynik punktowy

C - liczba punktów w kryterium „Cena”, wyliczona według wzoru z pkt 2 ppkt a

T – liczba punktów w kryterium „Termin dostawy zamówienie”, według zasad z pkt 2 ppkt b

Maksymalna liczba punktów za w/w kryteria wynosi 100 punktów.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów (C + T) wyliczonych wg zasad, podanych powyżej.
2. Wszystkie wyniki zostaną przez zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

X. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie złożonej oferty lub udzielenia wyjaśnień.

3. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wyłącznie Wykonawcę wybranego do realizacji Zamówienia.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji zostanie o tym poinformowany w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych złożonych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza uchyli się od realizacji Zamówienia.

XI. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

W przypadku pytań związanych z zapytaniem ofertowym należy kontaktować się drogą mailową lub telefonicznie:

Osoba upoważniona do kontaktu: **Marzena Bulińska**, telefon **41 342 14 93**

Adres e-mail: marzena.bulinska@sejmik.kielce.pl

XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym.