**Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowej organizacji wyjazdu studyjnego do województwa zachodniopomorskiego pn. „Wiedza podstawą rozwoju obszarów wiejskich”

1. **Zakres zamówienia obejmuje:**

Przedmiotem zamówienia jest obsługa wyjazdu studyjnego (w kraju) w zakresie: zakwaterowania i wyżywienia uczestników, zapewnienia transportu, ubezpieczenia uczestników.

1. **Założenia programowo-organizacyjne wyjazdu studyjnego:**
   * + 1. **Uczestnicy:**

Partnerzy KSOW realizujący operacje w ramach Panu Działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na lata 2014 — 2020 dla województwa świętokrzyskiego.

* + - 1. **Cel**:

Wyjazd studyjny ma na celu wymianę doświadczeń, nawiązanie kontaktów i współpracy między podmiotami biorącymi w  nich udział.

**Liczba uczestników:**

W wyjeździe studyjnym będzie uczestniczyło 12 osób.Imienną listę uczestników sporządzi Zamawiający i dostarczy Wykonawcy, co najmniej jeden tydzień przed terminem wyjazdu.

* + - 1. **Czas trwania wyjazdu**: 4 dni.
      2. **Termin wyjazdu:**

Planowany termin wyjazdu studyjnego od 4 października do 7 października 2023 r.

* + - 1. **Plan wyjazdu:**

**Wyjazd będzie realizowany zgodnie z następującym planem:**

**1 dzień (środa):**

# Wyjazd z Kielc o godz. 06:00. Obiad na trasie około godz. 13:00. Serowarnia "Pod siódemką" Sery zagrodowe Golczewo. Kolacja. Nocleg w Kołczewie lub w promieniu 15 km od tej miejscowości.

**2 dzień (czwartek):**

8:00 – 9:00 Śniadanie. Wyspa Wolin – Zagroda Żubrów i zwiedzanie Muzeum Rybołówstwa, następnie Centrum Słowian i Wikingów – wyspa Wolin. Spotkanie z KGW  w Międzywodziu „Fregata”. Powrót do miejsca noclegowego. Kolacja. Nocleg.

**3 dzień (piątek):**

8:00 – 9:00 Śniadanie. Ekspozycje Muzeum Przyrodniczego obrazują różnorodność przyrody Wolińskiego Parku Narodowego. Zwiedzanie gospodarstwa „Agroturystyka Ranczo Dobropole”. Wizyta w **Ceramikon to studio ceramiczne znajdujące się na Wyspie Wolin.**

Przejazd do Wapnicy – Jeziorko Turkusowe jest jedną z największych atrakcji Wolińskiego Parku Narodowego. Powrót do miejsca noclegowego. Kolacja. Nocleg.

**4 dzień (sobota):**

8:00 – 9:00 Śniadanie. Wykwaterowanie. Przejazd do Dobrzyc z Ogrodami Tematycznymi Hortulus. Zagroda Nieborowo – wyroby mięsne. Powrót do Kielc ok 24:00

**7. Posiłki dla uczestników:**

Dzień pierwszy: około godz. 13;00 obiad na trasie oraz kolacja w miejscu zakwaterowania.

Dzień drugi: śniadanie w miejscu zakwaterowania, około godz. 13;00 obiad, kolacja w miejscu zakwaterowania.

Dzień trzeci: śniadanie, około godz. 13;00 obiad, kolacja w miejscu zakwaterowania.

Dzień czwarty: śniadanie w miejscu zakwaterowania, obiad godz. 13;00 na trasie do Kielc.

Wszystkie zorganizowane posiłki powinny być wykonane z produktów regionalnych.

1. **Zakwaterowanie uczestników:**

Zakwaterowanie w hotelu\*\*\* (trzygwiazdkowym) lub pensjonacie o podobnym standardzie, w pokojach jednoosobowych w ilości 12 szt. z własnym węzłem sanitarnym.

1. **Środek transportu:**

a) Zamawiający wymaga, aby podróż oraz wszystkie przejazdy związane z realizacją wyjazdów odbywały się autokarem o liczbie miejsc nie mniejszej niż 30.

1. Autokar musi być wyposażony w:

* klimatyzację,
* rozkładane miejsca siedzące z wysokimi oparciami dla wszystkich uczestników.

1. W przypadku awarii technicznej pojazdu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępczy środek transportu (autokar) o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, zgodnych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w czasie, który pozwoli na prawidłową realizację przyjętego planu.
2. **Wykonawca** będzie odpowiedzialny za:
3. realizację programu wyjazdu zgodnie z pkt. 5, Zamawiający dopuszcza jednak możliwość zmiany niektórych punktów po przedstawieniu propozycji ze strony Wykonawcy,
4. zapewnienie posiłków dla uczestników zgodnie z pkt 7,
5. zapewnienie zakwaterowania dla uczestników,
6. zapewnienie autokaru,
7. ubezpieczenie NW uczestników,
8. zapewnienie przewodnika,
9. wszystkie opłaty związane z rezerwacją odwiedzanych miejsc i noclegu.
10. **Zamawiający** będzie odpowiedzialny za:
11. rekrutację uczestników,
12. zapewnienie osoby sprawującej nadzór nad organizacją wyjazdu.